Утверждаю

директор ГКОУ

«Мазадинская СОШ Тляратинско-

го района»

\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Ш. Магомеднабиев.

**План методической работы,**

**обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение**

**по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО**

**на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные за**  **выполнение** |
| **1.** | **Организационно-методическое сопровождение** | | |
| **1.1.** | Организация условий для повышения квалификации педагогов по вопросам  внедрения и реализации ФГОС НОО  ФГОС ООО 3 поколения | В течение года | Директор- Магомеднабиев  Т.Ш.  Зам. по УВР- Муртазалиева  А.М. |
| **1.2.** | Анализ существующих УМК, формирование  УМК на текущий год | В течение года | Зам. по УВР Муртазалиева  А.М.,  учителя 1,5-9 классов |
| 1.3. | Экспертиза рабочих программ.  Утверждение ООП | В течение года | Зам. по УВР -Муртазалиева  А.М.,  Руководители ШМО |
| 1.4. | Создание рабочей группы по обеспечению  перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС  ООО | Декабрь | Приказ о создании рабочих  групп по обеспечении пе  рехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 1.5. | Обеспечение консультационной методической  поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС | В течение года | Зам.по УВР- Муртазалиева  А.М. |
| 1.6. | Организация взаимопосещения уроков | В течение года | Зам.по УВР- Муртазалиева  А.М.,  Руководители ШМО |
| 1.7. | Организация системы внутришкольного  контроля за введением ФГОС | В течение года | Директор-Магомеднабиев  Т.Ш.,заместитель по УВР-  Муртазалиева А.М. |
| 1.8. | Участие в заседании руководителей ШМО по теме: «Формирование функциональной грамот  ности как средство достижения метапредметных результатов | Декабрь, 2021 г. | Руководители ШМО |
| 1.9. | Семинар «Формирование метапредметных  результатов образования | Март,2022 г. | Руководители ШМО |
| 1.10. | Педсовет «Развитие функциональной  грамотности на уроках» | Апрель,2021 г. | Директор-Магомеднабиев  Т.Ш., зам. по УВР  Муртазалиева А.М. |
| **2.** | **Информационно-методическое сопровождение** | | |
| 2.1. | Проведение просветительских мероприятий,  направленных на повышение компетентности педагогов ОО и родителей обучающихся | В течение года | Заместители по УВР и ВР.  Аналитические отчёты  о проведённых мероприя  тиях. |
| 2.2. | Оформление и обновление информационного  стенда «ФГОС НОО ООО» | В течение года | Зам.по УВР- Муртазалиева  А.М.,ШМО |
| 2.3. | Размещение на сайте ОО информационных мате  риалов о постепенном переходе на обучение по  новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | Зам.по УВР- Муртазалиева  А.М., оператор школы Комбарова М. |
| 2.4. | Участие в еженедельных вебинарах по внедрению ФГОС-21 | В течение года | Учителя-предметники |
| **3.** | **Аналитическое сопровождение** | | |
| 3.1. | Мониторинг по реализации ФГОС в 1 и 5-9 классах (материально-техническое обеспечение,  методическое обеспечение, внеурочная занятость, результативность обучения) | В течение года | Зам.директора по УВР,  Руководители МО  Учителя-предметники |
| 3.2. | Диагностика метапредметных, личностных  результатов обучающихся 1-11 классов | Апрель 2022 г. | Учителя 1-11 классов |
| 3.3. | Диагностика предметных результатов в 1-11 клас  сах | Май 2022 года | Учителя 1-11 классов |
| 3.4. | Диагностика образовательных потребностей  и профессиональных затруднений педагогиче  ских работников образовательной организации  в условиях постепенного перехода на обучение  по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Январь 2022 г. | Сайт образовательной  организации. |
|  |  |  |  |